

Zápis č. 4/2024 z jednání **Rady MAS STRÁŽNICKO**
ze dne **08.08.2024**, konané na hotelu Strážnice

Jednání zahájil předseda Risto Ljasovský ve 14:15hod. přivítáním všech přítomných účastníků jednání. Přítomno bylo 9 hlasujících členů Rady MAS a zaměstnanci MAS a 1 člen rady MAS byl omluven. Přítomni: viz prezenční listina

Program jednání:

1. Zahájení a schválení programu
2. Jmenování ověřovatele zápisu
3. Schválení projektů 1. Výzvy SP SZP
4. Vnitřní dokumenty MAS
5. Úprava interních postupů IROP
6. Vyhlášení II. Výzvy IROP - Veřejná prostranství a další Výzvy
7. Zpráva o plnění Integrované strategie 21+
8. Zpráva o auditu za rok 2023
9. Různé, Poplatky, Příspěvky za propagaci PRV, IROP a OPŽP
10. Příprava programu na Generální shromáždění
11. Závěr

1. Zahájení a schválení programu

Předseda MAS Risto Ljasovský zahájil jednání Rady spolku a informoval přítomné členy spolku o programu jednání.

Usnesení č. 1:

Rada MAS Strážnicko schvaluje program jednání.
(9(pro)/0(proti)/0(zdržel se))

2. Jmenování ověřovatele zápisu

Předseda MAS Risto Ljasovský pověřil zápisem Bc. Veroniku Bartoškovou, ověřovateli jsou navrženi: Mgr. Martin Šimša, Ph.D. (spolky), Mgr. Risto Ljasovský (město Strážnice). Zápis stvrzuje svým podpisem předsedající a ověřovatelé zápisu.

Usnesení č. 2:

Rada MAS Strážnicko schvaluje ověřovatele zápisu Mgr. Martina Šimšu, Ph.D. (spolky) a Mgr. Risto Ljasovského (město Strážnice).
(9(pro)/0(proti)/0(zdržel se))

3. Schválení projektů 1. Výzvy SP SZP

Členové podepsali prohlášení o neexistenci střetu zájmů. Dva z členů – Rostislav Svoboda (zemědělský podnikatel - soukromý sektor) je ve střetu zájmů k projektům ve Fichi 4 a Mgr. Risto Ljasovský (město Strážnice) ve střetu zájmů k projektům ve Fichi 5 a proto se nezúčastní bodů jednání, které se budou týkat dotčených projektů a Fichí.

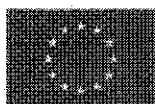
Mgr. Vít Hrdoušek informoval zbylé přítomné členy Rady MAS o projektech výzvy č. 1 SP SZP. Bylo podáno celkem **10 projektů s celkovými náklady 5 603 361 Kč a s požadovanou podporou 2 964 800 Kč**, kdy celková alokovaná částka ve výzvě č. 1 SP SZP byla **4 000 000 Kč**. U všech projektů byla Rada seznámena s pořadím a počtem bodů žadatelů dle seznamu vybraných a nevybraných žádostí (Příloha č. 1).

Na základě jednání Výběrové komise (dále jen „VK“) byly všechny projekty doporučeny k financování. Pro uspokojení všech projektů VK navrhuje přesun alokace z Fiche 5 a 6 do Fiche 4.

Usnesení č. 3:

Rada spolku schvaluje: přesun finančních prostředků ve výši 269 625 Kč z Fiche 5 a 1 000 000 Kč z Fiche 6 do Fiche 4.

7(pro)/0(proti)/0(zdržel se)



Usnesení č.4:

Rada spolku schvaluje:

Na Fiche č.4 bylo alokováno 1 000 000 Kč a přesunuto 269 625,- Kč z Fiche 5 a 1 000 000 Kč z Fiche 6 a přiděleno k podpoře 2 269 625 Kč na projekty:

1. Martin Pavka, Technika na sečení trávy – 30 bodů, hlasování 8/0/0
2. Rostislav Komoň, Pořízení diskového žacího stroje – 30 bodů, hlasování 8/0/0
3. Vitis spol, s.r.o., Vybavení prodejního stánku vinařství Vitis – 30 bodů, hlasování 8/0/0
4. Rostislav Svoboda, Přepravník na balíky – 20 bodů, hlasování 8/0/0
5. Josef Stránský, Nákup užitkového vozu do 3,5t – 20 bodů, hlasování 8/0/0
6. GUMEX spol, s.r.o., Nákup užitkového vozu N1 – 20 bodů, hlasování 8/0/0
7. Marcela Takácsová, Pořízení zmrzlinového stroje na točenou zmrzlinu – 20 bodů, 8/0/0
8. Náhlík a Náhlík, s.r.o., Zvýšení obslužnosti nákupem dodávky – 10 bodů, hlasování 8/0/0

Na Fiche č.5 bylo alokováno 2 000 000 Kč a přiděleno k podpoře 695 175 Kč na projekty:

1. Obec Vnorovy, Rekonstrukce víceúčelové klubovny – 30 bodů, hlasování 8/0/0
2. Město Strážnice, Dětské hřiště Kovářská – 20 bodů, hlasování 8/0/0

Na Fiche č.6 bylo alokováno 1 000 000 Kč. Na tuto Fichi nebyl podán žádný projekt.

4. Vnitřní dokumenty MAS

Členům Rady MAS Strážnicko byly předloženy nově sepsané vnitřní dokumenty MAS – Organizační řád, Směrnice o účetnictví a oběhu účetních dokladů, Účtování dlouhodobého majetku a zásob, Směrnice o poskytování pracovních cest a cestovních náhrad, Spisový, archivační a skartační řád.

Usnesení č.5:

Rada MAS Strážnicko schvaluje vnitřní dokumenty MAS.

(9(pro)/0(proti)/0(zdržel se))

5. Úprava interních postupů IROP

Kancelář MAS informovala Radu o úpravě interních postupů IROP. Interní postupy jsou zpracovány s cílem stanovit jednotná závazná pravidla v oblasti řízení Výzev, hodnocení a výběru projektů MAS v IROP. Po krátké diskuzi k dodanému materiálu bylo přijato rozhodnutí.

Usnesení č.6:

Rada MAS Strážnicko souhlasí s úpravou interních postupů dle přílohy Interních postupů IROP.

(9(pro)/0(proti)/0(zdržel se))

6. Vyhlášení 2. Výzvy IROP - Veřejná prostranství a další Výzvy

Kancelář MAS informovala Radu o přípravě vyhlášení 2. Výzvy IROP v oblasti Veřejného prostranství s alokací 1 779 705 Kč (příspěvek EU, 80 %). Členům byl zaslán text výzvy a připravená preferenční kritéria pro výzvu.

O dalších výzvách bude diskutováno, jelikož nejsou dostatečně připraveny projekty.

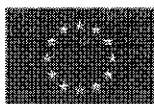
Usnesení č.7:

Rada MAS Strážnicko schvaluje vyhlášení a text 2. Výzvy IROP – Veřejná prostranství s předběžným termínem příjmu žádostí od 2.9.-25.10.2024 **s alokací 1 779 705 Kč (příspěvek EU)** a preferenční kritéria pro výzvu Veřejná prostranství.

(9(pro)/0(proti)/0(zdržel se))

7. Zpráva o plnění Integrované strategie 21+

Manažer MAS představil vypracovanou Zprávu o plnění Integrované Strategie 21+ za období 1.1.-30.6.2024.



Usnesení č.8:

Rada MAS Strážnicko schvaluje Zprávu o plnění Integrované strategie 21+ za první pololetí 2024. (9(pro)/0(proti)/0(zdržel se))

8. Zpráva o auditu za rok 2023

Audit vypracovaný auditorkou Ing. Dita Štolfová Ev. Číslo 1782, s výrokem, že účetní uzávěrka podává věrný a poctivý odkaz aktiv a pasiv spolu v souladu s českými účetními předpisy.

Na vědomí č.1:

Rada MAS Strážnicko bere na vědomí Zprávu o auditu za rok 2023.

9. Různé, Poplatky, Příspěvky za propagaci IROP a OPŽP

Manažer MAS informoval Radu MAS o členských příspěvcích pro rok 2024. Datum splatnosti je vždy k 30.4. t.r. Členské příspěvky od obcí a členů na rok 2024 byly zaplacený od všech obcí a členů. Dále byl projednáván příspěvek za propagaci projektů v OP IROP a OPŽP (období 2014-2020).

Na vědomí č.2:

Rada MAS Strážnicko bere na vědomí informaci o členských příspěvcích na rok 2024.

Usnesení č.9:

Rada MAS schvaluje příspěvek za propagaci administrovaných projektů v operačních programech IROP a OPŽP (období 2014-2020) ve výši 3000 Kč za každý úspěšně ukončený projekt. (9(pro)/0(proti)/0(zdržel se))

10. Příprava programu na Generální shromáždění

Předseda spolku informoval přítomné členy Rady MAS o navrženém programu GS MAS:

- Stav členské základny MAS
- Doplnkové volby do Rady MAS
- Výroční zpráva o hospodaření a činnosti MAS Strážnicko 2023, Zpráva o auditu za rok 2023
- Různé, Aktivity MAS

V rámci krátké diskuze nebyly vzneseny žádné připomínky k navrhovanému programu.

11. Závěr

Předseda MAS poděkoval přítomným za účast a v 15:00 ukončil jednání. Termín dalšího jednání Rady spolku bude stanoven operativně dle potřeby.

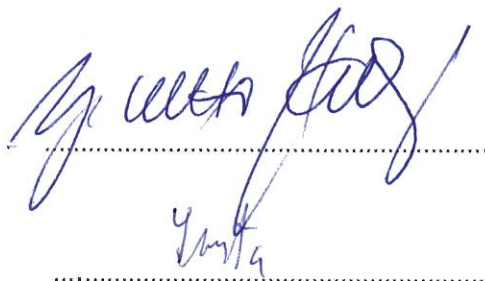
Ve Strážnici 8.8.2024

Zapsala: Bc. Veronika Bartošková



Ověřili:

Mgr. Risto Ljasovský, předseda (město Strážnice)



Mgr. Martin Šimša, Ph.D. (spolky)

MAS Strážnicko z.s., nám. Svobody 503, 696 62 Strážnice, IČO: 27016595



Spolufinancováno
Evropskou unií

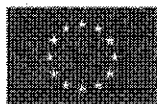


MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Příloha č.1

| Fiche | Žadatel | Název projektu | Celkové výdaje projektu (Kč) | Dotace v % | Předpokládaná částka dotace (Kč) | Hodnotitelé | Počet bodů žadatelem požadované |
|---|-------------------------|--|------------------------------|------------|----------------------------------|-------------------|---------------------------------|
| 4 SZP <i>Moderní zemědělství a podnikání na Strážnicku</i> | | | | | | | |
| | Martin Pavka | Technika na sečení trávy | 250 000 Kč | 50% | 125 000 Kč | Šrédl, Falešník | 30 |
| | Rostislav Komoň | Pořízení diskového žacího stroje | 296 450 Kč | 50% | 148 225 Kč | Šrédl, Falešník | 30 |
| | Vitis spol. s.r.o. | Vybavení prodejního stánku vinařství Vitis | 300 000 Kč | 50% | 150 000 Kč | Pavlicová Říha | 30 |
| | Rostislav Svoboda | Přepravník na balíky | 339 400 Kč | 50% | 169 700 Kč | Falešník, Šrédl | 20 |
| | Josef Stránský | Nákup užitkového vozu do 3,5t | 500 000 Kč | 50% | 250 000 Kč | Krůtil, Falešník | 20 |
| | GUMEX spol, s.r.o. | Nákup užitkového vozu N1 | 500 000 Kč | 50% | 250 000 Kč | Krůtil, Říha | 20 |
| | Marcela Takácsová | Pořízení zmrzlinového stroje na točenou zmrzlinu | 653 400 Kč | 50% | 326 700 Kč | Pavlicová, Říha | 20 |
| | Náhlík a Náhlík, s.r.o. | Zvýšení obslužnosti nákupem dodávky | 1 700 000 Kč | 50% | 850 000 Kč | Krůtil, Pavlicová | 10 |
| Celkem za fichi 4: 2 269 625 Kč | | | | | | | |
| 5 SZP <i>Udržitelný rozvoj komunit Strážnicka</i> | | | | | | | |
| | Obec Vnorovy | Rekonstrukce víceúčelové klubovny | 499 000 Kč | 70% | 349 300 Kč | Šrédl, Krůtil | 30 |
| | Město Strážnice | Dětské hřiště Kovářská | 565 111 Kč | 70% | 345 875 Kč | Pavlicová, Říha | 20 |
| Celkem za fichi 5: 695 175 Kč | | | | | | | |

MAS Strážnicko z.s., nám. Svobody 503, 696 62 Strážnice, IČO: 27016595



Spolufinancováno
Evropskou unií



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR